

# **STATUT**

## **Lokalnej Grupy Działania**

### **„Euro-Country”**

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

Lokalna Grupa Działania o nazwie Stowarzyszenie „Euro-Country” zwana dalej LGD jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego. LGD działa jako Stowarzyszenie i jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich gmin Bierawa, Cisek, Pawłowiczki, Polska Cerekiew, Reńska Wieś, a w szczególności:

1. opracowanie i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju z udziałem lokalnej społeczności oraz przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020, (PROW)
2. podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich czynny udział w opracowywaniu i realizacji LSR,
3. upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w obszarze działania LGD,
4. propagowanie działań na rzecz realizacji LSR w obszarze działania LGD, pozyskiwanie partnerów i źródeł finansowania LSR, w tym z programów pomocowych,
5. promocja obszarów wiejskich położonych w obszarze działania LGD,
6. udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych,
7. prowadzenie działalności szkoleniowej i wydawniczej,
8. działalność naukowa, oświatowa, kulturalna, w zakresie kultury fizycznej i sportu, ochrony środowiska
9. prowadzenie innych działań mieszczących się w zakresie zadań pożytku publicznego.

#### **§ 2.**

Stowarzyszenie działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno - kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

#### **§ 3.**

Siedzibą LGD jest miejscowość Polska Cerekiew w województwie opolskim – Polska.

#### **§ 4.**

1. LGD działa na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 20 lutego r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 349);
  - 2) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.);
  - 3) ustawy o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności z dnia 20 lutego 2015 r. (Dz.U. z 2015, poz. 378)
  - 4) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającej wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającej przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2013
  - 5) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE I. 347/487 z 20.12.2013);
  - 6) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm)
- oraz niniejszego Statutu.

#### **§ 5.**

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. Czas trwania LGD jest nieoznaczony.
3. Nadzór nad działalnością Stowarzyszenia sprawuje Marszałek Województwa Opolskiego, zgodnie z art. 4, ust.3, pkt.2 ustawy o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności z dnia 20 lutego 2015 r.

## **Rozdział II**

### **Zasady działania LGD**

#### **§ 6.**

LGD realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. Przystąpienie do konkursów na realizację LSR, organizowanych przez Samorząd Województwa,
2. Rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD,

3. Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym,
4. Upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach PROW 2014-2020, za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. strona WWW, ogłoszenie w prasie lokalnej,
5. Sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR;
6. Dokonywanie wyboru projektów do dofinansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR;
7. Organizowanie i finansowanie:
  - 1) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w szczególności seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
  - 2) imprez kulturalnych, w szczególności festiwali, targów, pokazów i wystaw, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
  - 3) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym: opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
8. Prowadzenie innych działań realizujących cele statutowe oraz założenia LSR.
9. Udzielania wsparcia finansowego osobom prawnym.
10. Stowarzyszenie może prowadzić działalność statutową nieodpłatnie i odpłatnie.

#### **§ 7.**

1. Stowarzyszenie realizując cel statutowy może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.
2. Stowarzyszenie współdziała z innymi osobami prawnymi dla osiągnięcia wspólnych celów statutowych.

#### **§ 8.**

Realizując cel statutowy Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy swoich członków oraz pracy zatrudnionych pracowników, którymi mogą być również jego członkowie.

#### **§ 9.**

Przedmiotem odpłatnej i nieodpłatnej działalności LGD jest:

18.12.Z Pozostałe drukowanie

18.13.Z Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku

56.29.Z Pozostała usługowa działalność gastronomiczna

58.11.Z Wydawanie książek

58.13.Z Wydawanie gazet

58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków

58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza  
63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana  
64.99.Z Pozostała finansowa działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych  
72.19.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych  
77.21.Z Wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego  
77.29.Z Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego  
79.12.Z Działalność organizatorów turystyki  
79.90.B Działalność w zakresie informacji turystycznej  
82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów  
85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane  
85.60.Z Działalność wspomagająca edukację  
88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana  
93.19.Z Pozostała działalność związana ze sportem  
93.21.Z Działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki  
93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna  
94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana

## **Rozdział III**

### **Członkowie LGD**

#### **§ 10.**

1. Członkiem zwyczajnym LGD może być:

1) osoba fizyczna która:

- a) spełnia warunki określone w ustawie *Prawo o stowarzyszeniach*,
- b) złoży deklarację członkowską.

2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą:

- a) deklarację przystąpienia do LGD,
- b) wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w LGD.

2. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna, prawna chcąc przekazać środki finansowe, darowiznę rzeczową, majątkową lub inny rodzaj pomocy na rzecz stowarzyszenia nie starając się o członkostwo zwyczajne. Członek wspierający wpłaca środki finansowe, przekazuje darowiznę rzeczową, majątkową lub inny rodzaj pomocy na rzecz stowarzyszenia lecz jest zwolniony ze składek członkowskich.

#### **§ 11.**

Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu LGD.

## **§ 12.**

1. Członek zwyczajny LGD jest obowiązany:

- 1) propagować cele LGD i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji ,
- 2) przestrzegać postanowień Statutu, regulaminów oraz uchwał władz stowarzyszenia
- 3) opłacać składki członkowskie,
- 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.

2. Członek zwyczajny LGD ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz LGD,
- 2) składać Zarządowi LGD wnioski dotyczące działalności LGD,
- 3) brać udział w Walnych Zebraniach oraz innych imprezach i uroczystościach organizowanych przez LGD

3. Członek wspierający posiada wszelkie uprawnienia wymienione w § 12 pkt. 1 i 2 z wyjątkiem wymienionych w pkt. 1.3. i 2.1. § 12

## **§ 13.**

1. Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego LGD następuje wskutek:

- 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji – w przypadku osoby fizycznej,
- 2) złożenia Zarządowi uchwały organu stanowiącego osoby prawnej z decyzją o wystąpieniu z LGD,
- 3) wykluczenia przez Zarząd:
  - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz LGD,
  - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
- 4) śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej.
- 5) nieusprawiedliwionego zalegania przez rok z opłatą składek członkowskich lub innych wskazanych w statucie zobowiązań przez określony czas,
- 6) nieusprawiedliwionego nieuczestniczenia w pracach LGD .

2. Utrata członkostwa przez członka wspierającego LGD następuje wskutek jego rezygnacji

## **§ 14.**

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia, członkowi LGD przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

# **Rozdział IV**

## **Organy LGD**

## **§ 15.**

1. Organami LGD są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Rada Decyzyjna, zwana dalej Radą,
- 3) Zarząd,
- 4) Komisja Rewizyjna.

2. Jedna osoba może być członkiem wyłącznie jednego z organów wymienionych w §15 ust. 1 pkt 2-4.

3. Kadencja Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej wynosi 4 lata.

4. Członkom Zarządu i Komisji Rewizyjnej za czynności związane z wykonywaną funkcją nie przysługuje wynagrodzenie, a jedynie zwrot uzasadnionych kosztów poniesionych w związku z tymi czynnościami w postaci diety, której zasady ustalania oraz sposób wypłaty określa uchwała Walnego Zebrania Członków.

5. Członkom Rady za czynności związane z wykonywaną funkcją przysługuje wynagrodzenie, którego wysokość i sposób wypłaty określa uchwała Walnego Zebrania Członków.

## **§ 16.**

Uchwały organów LGD zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem § 17 ust. 2

## **WALNE ZEBRANIE**

### **§ 17.**

1. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz na sześć miesięcy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, bądź Rady, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków listami poleconymi lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem.

2. Jeżeli w pierwszym terminie na Walnym Zgromadzeniu Członków nie uczestniczy co najmniej połowa liczby członków, wówczas w drugim terminie posiedzenia uchwały mogą być podjęte odpowiednią większością głosów oddanych przez członków obecnych.

3. Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o posiedzeniu i nie może być wyznaczony wcześniej niż 15 minut po upływie pierwszego terminu.

4. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.

5. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:

- 1) uchwalanie kierunków i programu działania LGD,
- 2) ustalanie liczby członków Rady, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady, Zarządu i Komisji rewizyjnej,
- 4) udzielanie bądź nieudzielanie absolutorium Zarządowi,
- 5) uchwalanie zmian Statutu,
- 6) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania LGD,
- 7) przyjmowanie rocznych sprawozdań z działalności Rady i Zarządu .
- 8) ustalanie wysokości składek członkowskich

9) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków.

10) *skreślono*

11) Powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Rady,

12) powoływanie pełnomocnika do reprezentowania Stowarzyszenia w sytuacjach, o których mowa w § 19 ust. 2.2.

6. Każdemu członkowi zwyczajnemu LGD obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.

7. Uchwała dotycząca zmian w statucie Stowarzyszenia podejmowana jest zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

## **RADA**

### **§ 18.**

1. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków LGD spośród członków tego zebrania.

2. Liczba członków Rady jest ustalana przez Walne Zebranie Członków, z zastrzeżeniem ust. 3

3. W skład Rady wchodzi przedstawiciele wszystkich trzech sektorów: społecznego, gospodarczego i publicznego, w proporcjach wynikających ze składu członków LGD, z tym że żaden z sektorów reprezentowanych w Radzie, ani grupa interesów, o których mowa w art. 32 ust. 2 lit. b Rozporządzenia nr 1303/2013, nie posiada więcej niż 49% głosu.

4. Członek Rady nie może być równocześnie członkiem organu kontroli wewnętrznej LGD ani jej Zarządu, ani też nie może pracować w biurze LGD.

5. Do wyłącznej kompetencji Rady należy wybór operacji w rozumieniu z art. 2 ust. 9 rozporządzenia Rady (UE) nr 1303/2013, zwanych dalej „operacjami”, które mają być realizowane w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju oraz ustalenie kwoty wsparcia zgodnie z art. 34, ust.3 lit. f rozporządzenia Rady (UE) nr 1303/2013.

6. Wybór operacji o których mowa w pkt. 5 dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Rady uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku rezygnacji, odwołania, utraty zdolności do czynności prawnych lub osobowości prawnej bądź śmierci członka Rady, zwoływane jest Walne Zebranie celem uzupełnienia składu.

8. Wyłączenie członka organu decyzyjnego od udziału w dokonywaniu wyboru operacji może nastąpić w sytuacji gdy istnieją okoliczności wywołujące wątpliwości co do jego bezstronności, a w szczególności w sytuacji ubiegania się przez członka lub jego organizację o środki w ramach działania 19.2. Wdrażanie LSR.

## **ZARZĄD**

### **§ 19.**

1. Zarząd składa się z 3-5 osób, w tym Prezesa, Wiceprezesa i członków Zarządu, wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.

2. Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) przyjmowanie nowych członków oraz stwierdzanie utraty członkostwa obecnych członków Stowarzyszenia,
  - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu, z wyłączeniem sytuacji, w których reprezentowanie Stowarzyszenia przez Zarząd jest ustawowo wyłączone,
  - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków ,
  - 5) powoływanie i odwoływanie Kierownika Biura LGD oraz zatrudnianie pracowników tego Biura, oraz powoływanie składów komisji i zespołów specjalnych niezbędnych do sprawnego funkcjonowania stowarzyszenia,
  - 6) ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura LGD oraz członków komisji i zespołów specjalnych,
  - 7) ustalanie regulaminu Biura LGD oraz innych regulaminów nie zastrzeżonych dla Walnego Zebrania Członków,
  - 8) opracowywanie LSR, oraz innych wymaganych przepisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich dokumentów, celem przystąpienia do konkursów na realizację LSR,
  - 9) przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursów na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich,
  - 10) realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, w tym ogłaszanie konkursów na projekty z zakresu działania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach strategii,
  - 11) opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
  - 12) zatwierdzanie lokalnych kryteriów wyboru wniosków do dofinansowania
  - 13) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach osi LEADER Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich,
  - 14 ) nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego statutu.
  - 15) ocena działalności Rady i składanie wniosku do walnego zebrania o odwołanie poszczególnych członków rady lub całego jej składu.
  - 16) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia LGD do innych organizacji.
  - 17) przygotowywanie zmian w „Procedurze przeprowadzania wyboru wniosków składanych przez podmioty inne niż LGD Stowarzyszenie Euro-Country oraz tzw. projektów własnych w drodze otwartego konkursu”, stanowiącej załącznik do umowy zawartej przez Stowarzyszenie z Samorządem Województwa Opolskiego, na podstawie której Stowarzyszenie realizuje LSR, a także wnioskowanie do Samorządu Województwa Opolskiego o akceptację przygotowanych zmian.
3. Z zastrzeżeniem ust. 6 do reprezentowania Stowarzyszenia oraz zaciągania zobowiązań majątkowych upoważniony jest Prezes lub Wiceprezes z jednym z pozostałych członków zarządu.



4. Członkowie Zarządu nie mogą pełnić funkcji w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego ani przestępstwo skarbowe.

5. W przypadku rezygnacji, odwołania, utraty zdolności do czynności prawnych lub osobowości prawnej bądź śmierci członka zarządu, zwoływane jest Walne Zebranie celem uzupełnienia składu.

6. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków. Osoby powołane do reprezentowania Stowarzyszenia zgodnie ze zdaniem poprzednim, przedstawiają na najbliższym Walnym Zebraniu Członków sprawozdanie dotyczące oświadczeń woli, które zostały przez te osoby złożone lub przyjęte w imieniu Stowarzyszenia.

## **KOMISJA REWIZYJNA**

### **§ 20.**

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i jednego członka wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.

2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia lub zwierzchnictwa.

3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1) kontrola bieżącej pracy LGD,

2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,

3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,

4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe LGD zgodnie z przepisami o rachunkowości.

5) wybieranie spośród siebie członka do reprezentowania Stowarzyszenia w sytuacjach, o których mowa w § 19 ust. 2.2, jeżeli Walne Zebranie Członków nie powoła wcześniej pełnomocnika do reprezentowania Stowarzyszenia.

4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pobierać wynagrodzenia z tytułu pełnienia funkcji.

5. W przypadku rezygnacji, odwołania, utraty zdolności do czynności prawnych lub osobowości prawnej bądź śmierci członka komisji, zwoływane jest Walne Zebranie celem uzupełnienia składu.

## **Rozdział V**

### **Majątek i rozwiązanie LGD**

#### **§ 21.**

1. Majątek LGD powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, dotacji, dochodów z własnej działalności oraz ofiarności publicznej.
2. Funduszami i majątkiem LGD zarządza Zarząd.
3. Stowarzyszenie nie udziela pożyczek ani zabezpieczeń zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
4. Stowarzyszenie nie przekazuje majątku na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
5. Stowarzyszenie nie wykorzystuje majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że wykorzystanie to wynika bezpośrednio z celu statutowego.
6. Stowarzyszenie nie zakupuje towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **§ 22.**

1. LGD rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku LGD.

Polska Cerekiew, dn. 08.11.2016 r.